

Aarhus Efterskole

Brunbakkevej 21, 8270 Højbjerg
Skolekode 751.312
CVR-nr. 60 93 60 13

Årsrapport for 2025

Generelle oplysninger om skolen	3 - 4
Ledelsespåtegning og ledelsens underskrifter samt bestyrelsens habilitetserklæring	5 - 6
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	7 - 10
Ledelsesberetning	11 - 17
Anvendt regnskabspraksis	18 - 22
Resultatopgørelse	23
Balance	24 - 25
Pengestrømsopgørelse	26
Noter	27 - 38
Særlige specifikationer	39 - 40

Skolen

Aarhus Efterskole
Skolekode 751.312
Brunbakkevej 21
8270 Højbjerg

Telefon: 86 27 17 77
Telefax: 86 27 17 54
Hjemmeside: <https://www.aarhusefterskole.dk/>
E-mail: info@aarhusefterskole.dk

Hjemstedskommune: Aarhus
CVR-nr.: 60 93 60 13
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Bestyrelse

Jonas Maibom Refsgaard, formand
Rasmus Kold, næstformand
Lisbeth Moesgaard Lindegaard
Thomas Krog
Anne Kathrine Østerby Muldbjerg
Hanne Jul Jakobsen

Øverste leder

Rasmus Bro Henriksen

Skolens formål

Institutionens formål er at drive en efterskole inden for rammerne af de gældende regler om frie kostskoler.

Aarhus Efterskole er oprettet af Unge Hjem - en folkekirkelig bevægelse og drives på et kristent grundlag.

Vi ønsker at møde eleverne med det kristne evangelium og at inspirere til en ligeværdig og åben samtale om tro og liv. Ud fra den danske efterskoles tradition for livsoplysning og folkeoplysning ønsker vi at skabe grobund for livsmod og livslyst for derigennem at styrke elevernes bevidsthed om eget ståsted og handlingskompetence i et komplekst og foranderligt samfund.

Vi vægter både faglighed og kreativitet, fornuft og oplevelse for dermed at anspore til stillingtagen og handling. Gennem undervisning og samvær ønsker vi at give plads for den hele menneskelige udvikling og almene dannelse.

Revisor

Beierholm
Godkendt Revisionspartnerselskab
Daniel Ulrich, MNE-nr.: mne32727
Ulla Koed, MNE-nr.: mne17605
Tangen 9
8200 Aarhus
CVR-nr.: 32 89 54 68
Telefon: +45 87 32 57 00
E-mail: aarhus@beierholm.dk

Pengeinstitut

Jyske Bank A/S

Ledelsespåtegning og ledelsens underskrifter samt bestyrelsens habilitetserklæring

Bestyrelse og forstander har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25 for Aarhus Efterskole.

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med Børne- og Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2025 og bekendtgørelse nr. 1102 af 4. november 2019 med ændringer jf. ændringsbekendtgørelse nr. 1936 af 12. oktober 2021 om regnskab for efterskoler, frie fagskoler, friskoler og private grundskoler, private institutioner for gymnasiale uddannelser og kombinerede skoler (regnskabsbekendtgørelsen). I henhold til § 5, stk. 1 i regnskabsbekendtgørelsen tilkendes det hermed:

- At årsrapporten er retvisende, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser.
- At de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.
- At der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af skolen, der er omfattet af årsrapporten.

Højbjerg, den 19. marts 2026

Øverste leder

Rasmus Bro Henriksen
Forstander

Ledespåtegning og ledelsens underskrifter samt bestyrelsens habilitetserklæring

Endvidere erklærer bestyrelsen på tro og love, at opfylde habilitetskravene i § 7, stk. 2 og 3, i lov om efterskoler og frie fagskoler.

Højbjerg, den 19. marts 2026

Bestyrelse

Jonas Maibom Refsgaard
Formand

Rasmus Kold
Næstformand

Lisbeth Moesgaard
Lindegaard

Thomas Krog

Anne Kathrine Østerby
Muldbjerg

Hanne Jul Jakobsen

Til bestyrelsen i Aarhus Efterskole**REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET****Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Aarhus Efterskole for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse, noter og særlige specifikationer. Årsregnskabet udarbejdes efter Børne- og Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2025 og bekendtgørelse nr. 1102 af 4. november 2019 med ændringer jf. ændringsbekendtgørelse nr. 1936 af 12. oktober 2021 om regnskab for efterskoler, frie fagskoler, friskoler og private grundskoler, private institutioner for gymnasiale uddannelser og kombinerede skoler (regnskabsbekendtgørelsen).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af skolens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.25 samt af resultatet af skolens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25 i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 2109 af 24. november 2021 om revision og tilskudskontrol mm. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler og private institutioner for gymnasiale uddannelser. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af skolen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Børne- og Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2025 og regnskabsbekendtgørelsen. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere skolens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere skolen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 2109 af 24. november 2021 om revision og tilskudskontrol mm. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler og private institutioner for gymnasiale uddannelser, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 2109 af 24. november 2021 om revision og tilskudskontrol mm. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler og private institutioner for gymnasiale uddannelser, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af skolens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om skolens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at skolen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til regnskabsbekendtgørelsen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i regnskabsbekendtgørelsen. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

UDTALELSE OM JURIDISK-KRITISK REVISION OG FORVALTNINGSREVISION

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af skolen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer,

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af skolen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aarhus, den 19. marts 2026

Beierholm

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Daniel Ulrich
Statsaut. revisor
MNE-nr. mne32727

Ulla Koed
Reg. revisor
MNE-nr. mne17605

HOVED- OG NØGLETAL

Hovedtal

Beløb i DKK	2025	2024	2023	2022	2021
<i>Resultat</i>					
Omsætning	31.973.926	32.354.410	31.476.476	28.443.335	29.173.266
Indeks	110	111	108	97	100
Heraf statstilskud	10.634.101	10.779.297	10.391.817	9.814.475	11.862.277
Indeks	90	91	88	83	100
Omkostninger	-30.871.316	-31.415.719	-29.773.922	-27.724.189	-26.925.654
Indeks	115	117	111	103	100
Resultat før finansielle poster	1.102.610	938.691	1.702.554	719.146	2.247.612
Indeks	49	42	76	32	100
Finansielle poster	-866.882	-662.014	-733.475	-694.288	-687.604
Indeks	126	96	107	101	100
Årets resultat	235.728	276.677	969.079	24.858	1.560.008
Indeks	15	18	62	2	100
Årets resultat eksklusiv særlige poster	235.728	276.677	969.079	24.858	1.560.008
Indeks	15	18	62	2	100
<i>Balance</i>					
Anlægsaktiver	64.070.023	62.488.170	62.835.522	64.179.429	63.934.639
Indeks	100	98	98	100	100
Omsætningsaktiver	2.813.200	3.860.034	3.688.967	1.868.815	3.239.238
Indeks	87	119	114	58	100
Balancesum	66.883.223	66.348.204	66.524.489	66.048.244	67.173.877
Indeks	100	99	99	98	100
Egenkapital	40.064.998	39.829.270	39.552.593	38.583.514	38.558.656
Indeks	104	103	103	100	100
Langfristede gældsforpligtelser	20.002.583	19.020.036	19.827.551	20.971.125	22.204.214
Indeks	90	86	89	94	100
Kortfristede gældsforpligtelser	6.815.642	7.498.898	7.144.345	6.493.605	6.411.007
Indeks	106	117	111	101	100

Hovedtal - fortsat -

Beløb i DKK	2025	2024	2023	2022	2021
<i>Pengestrømme</i>					
Nettopengestrømme fra:					
Driftsaktivitet	2.661.844	1.680.199	3.347.228	1.881.434	3.600.429
Investeringsaktivitet	-3.058.104	-1.068.668	-1.116.925	-1.695.987	-2.835.346
Finansieringsaktivitet	-249.514	-75.515	-1.156.571	-1.213.092	-1.140.503
Årets pengestrømme	-645.774	536.016	1.073.732	-1.027.645	-375.420
Likvide beholdninger ved årets begyndelse	2.972.904	2.436.888	1.363.156	2.390.801	2.766.221
Likvide beholdninger ved årets slutning	2.327.130	2.972.904	2.436.888	1.363.156	2.390.801
Resterende trækingsret pr. 31. december kassekredit	400.000	400.000	400.000	400.000	400.000
Samlet likviditet til rådighed ultimo	2.727.130	3.372.904	2.836.888	1.763.156	2.790.801

Nøgletal

	2025	2024	2023	2022	2021
Overskudsgrad	0,7%	0,9%	3,1%	0,1%	5,3%
Overskudsgrad eksklusiv særlige poster	0,7%	0,9%	3,1%	0,1%	5,3%
Likviditetsgrad	41,3%	51,5%	51,6%	28,8%	50,5%
Soliditetsgrad	59,9%	60,0%	59,5%	58,4%	57,4%
Finansieringsgrad	31,2%	30,4%	31,6%	32,7%	34,7%

Aktiviteter inden for loven

Antal årselever i regnskabsåret	147,8	148,9	149,5	145,0	145,9
Aktivitetsudvikling i procent	-0,7%	-0,4%	3,1%	-0,6%	1,8%

Nøgletal - fortsat -

	2025	2024	2023	2022	2021
Antal årselever i kostafdeling i regnskabsåret	147,8	148,9	149,5	145,0	145,9
Antal årselever i skoleår, der slutter i finansåret	145,1	151,2	148,9	144,3	146,1
Samlet elevbetaling pr. årselev	117.151	114.694	110.227	106.735	94.968
Antal lærerårsværk	21,0	21,7	20,3	20,7	19,0
Antal årsværk for øvrigt personale	16,7	16,3	14,4	16,6	15,8
Antal årsværk i alt	37,7	38,0	34,7	37,3	34,8
% ansat på særlige vilkår (sociale klausuler)	5,5%	5,1%	0,0%	0,0%	3,4%
Årselever pr. lærerårsværk	7,0	6,9	7,4	7,0	7,7
Lærerlønomkostninger pr. årselev	104.562	98.980	92.608	89.732	87.371
Øvrige lønomkostninger pr. årselev	30.818	30.696	29.667	28.947	27.433
Lønomkostninger i alt pr. årselev	135.380	129.676	122.275	118.679	114.804
Undervisningsomkostninger pr. årselev	120.692	118.412	107.698	103.904	102.038
Ejendomsomkostninger pr. årselev	39.731	42.962	41.578	40.934	39.874
Kostafdelingsomkostninger pr. årselev	32.621	31.815	33.889	31.465	26.135
Administrationsomkostninger pr. årselev	15.084	16.406	15.489	14.899	16.420
Samlede omkostninger pr. årselev	208.128	209.595	198.654	191.202	184.467

Definitioner af nøgletal

Overskudsgrad	$\frac{\text{Årets resultat} \times 100}{\text{Omsætning}}$
Overskudsgrad eksklusiv særlige poster	$\frac{\text{Årets resultat eksklusiv særlige poster} \times 100}{\text{Omsætning}}$
Likviditetsgrad	$\frac{\text{Omsætningsaktiver} \times 100}{\text{Kortfristede gældsforpligtelser}}$
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$
Finansieringsgrad	$\frac{\text{Langfristede gældsforpligtelser} \times 100}{\text{Materielle anlægsaktiver}}$

Væsentligste aktiviteter

Skolens hovedaktivitet er at drive efterskole med kost- og botilbud og undervisning af elever på 9. og 10. klassetrin.

Aktiviteter folkeoplysningsvirksomhed

Skolen har ikke brugt egne midler til at afholde folkeoplysningsvirksomhed i 2025.

Årets økonomiske resultat

Skolens resultatopgørelse for 2025 udviser et resultat på DKK 235.728 og balancen pr. 31.12.25 udviser en egenkapital på DKK 40.064.998.

Der har i 2025 været flere indtægter og besparelser end budgetteret, bl.a. pga. lavere frafald end forventet i foråret og højt elevtal i efteråret, besparelser på sekretærløn pga. vakant stilling i 4 måneder og refusioner på lærerløn. Det har betydet, at skolens ledelse har prioriteret bl.a. højere udgifter til værelsesrenovering og færdiggørelse af friluftshus end budgetteret samt andre mindre poster på skolens renoveringsplan. De øgede udgifter til renovering og inventar er foretaget efter godkendelse af skolens bestyrelse og har haft til formål at fremrykke allerede planlagte renoveringer og indkøb.

I 2025 har efterskolen samlet sine lån og påbegyndt afdragsplan, hvilket der også har været budgetteret med.

Det resulterer i difference mellem budgetteret resultat og endeligt resultat på omkring tDKK 450.

Skolens likviditet har været stabil hen over året (ultimo 2024: tDKK 2.972 mod ultimo 2025: tDKK 2.727).

Skolen har i 2025 således drevet kostskole som planlagt, fortsat og fremrykket den igangværende værelsesrenovering samt færdiggjort friluftshus og -område uden at det har påvirket likviditeten.

Alt i alt er det ledelsens vurdering, at Aarhus Efterskole har en sund økonomi, der gør skolen i stand til at drive kostskole og undervisning på højt niveau for skolens elever og samtidig afdrage på lån og foretage nødvendig vedligeholdelse og renoveringer inden for de økonomiske rammer, skolen har.

Usikkerhed om fortsat drift (going concern)

Der er ikke væsentlig usikkerhed om skolens fortsatte drift.

Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke væsentlig usikkerhed ved indregning og måling.

Usædvanlige forhold

Der er ikke usædvanlige forhold i regnskabet.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet betydningsfulde begivenheder efter regnskabs årets afslutning.

Forventninger til det kommende år

Skolen forventer et stabilt 2026 med elevtal på 140 i foråret 2026 og fuldt optag til skoleåret 2026/2027.

Skolen forventer at fortsætte den planlagte værelsesrenovering uden at skulle hente ekstern finansiering.

I 2026 er der budgetteret med afdrag af lån og overenskomstbestemt lønstigning på forventet 4% fra 1. april. Samtidig er der stigning i udgifter til fødevarer. Det forventes at kunne finansiere fortsat renovering og stigende udgifter gennem skolepenge og driftstilskud uden at skulle hente eksterne midler. Det betyder alt i alt, at skolen budgetterer med et overskud i driftsresultatet for 2026 på tDKK 366.

Likviditeten forventes at holdes stabilt hen over året. Skolens ledelse og bestyrelse følger løbende likviditeten nøje under renoveringsprojektet.

Væsentlige økonomiske forbindelser med andre institutioner, der modtager offentlige tilskud

Skolen har ingen økonomiske forbindelser med andre institutioner, der modtager offentlige tilskud.

Tilskud til inklusion af elever med særlige behov i den almindelige undervisning (almene efterskoler og frie fagskoler)

Skolen har i 2025 modtaget inklusionstilskud tDKK 165 til 7,35 årselever indrapporteret for skoleåret 2023/2024.

Eleverne i inklusionstilbuddet har alle haft faglige, psykiske og/eller sociale udfordringer, og har derfor fået særlig støtte for at kunne indgå på bedste vis i den daglige undervisning og hverdagen på en efterskole.

Inklusionstilbuddet tilrettelægges for den enkelte elev og inkluderer for de flestes vedkommende møder i løbet af ugen med kontaktlærer eller pædagogisk leder om planlægning, faglig hjælp til studier og løbende vejledningssamtaler. Skolen iværksætter også mindre støttehold i relevante fag med fokus på inklusion.

Tilskud til specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand (almene efterskoler og frie fagskoler)

Skolen har i regnskabsåret 2025 modtaget tilskud til specialundervisning tDKK 520 til 3,875 årselever indrapporteret for skoleåret 2023/2024 og tDKK 110 til anden specialpædagogisk bistand.

Specialundervisning består primært af faglig støtte til den enkelte i den daglige undervisning inden for prøvefag, andre faglige fag og valgfag. Forløb tilrettelægges efter den enkeltes behov.

Tilsyn i årets løb

Skolen har ikke haft tilsyn eller kontrolsager med statslige myndigheder i løbet af regnskabsåret.

GENERELT

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med Børne- og Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2025 og bekendtgørelse nr. 1102 af 4. november 2019 med ændringer jf. ændringsbekendtgørelse nr. 1936 af 12. oktober 2021 om regnskab for efterskoler, frie fagskoler, friskoler og private grundskoler, private institutioner for gymnasiale uddannelser og kombinerede skoler (regnskabsbekendtgørelsen).

Årsrapporten er aflagt efter årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med de fravigelser, som fremgår af regnskabsbekendtgørelsen.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes alle omkostninger, der vedrører regnskabsåret, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde skolen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå skolen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

VALUTA

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

LEASINGKONTRAKTER

Alle øvrige leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Leasingydelse vedrørende operationelle leasingkontrakter og øvrige lejeaftaler indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden. Skolens samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses i noten for kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

RESULTATOPGØRELSE

Omsætning

Statstilskud indregnes, når der er rimelig sikkerhed for, at tilskudsbetingelserne er opfyldt, og at tilskuddet vil blive modtaget. Tilskuddene indregnes i resultatopgørelsen i den periode, de vedrører.

Skolepenge (deltagerbetalinger) indregnes i resultatopgørelsen i den periode, de vedrører.

Andre indtægter indregnes i resultatopgørelsen, når indtægten kan opgøres pålideligt og forventes indbetalt. Andre indtægter indregnes i resultatopgørelsen i den periode, som de vedrører.

Omkostninger

Omkostninger indregnes i takt med, at de afholdes. Omkostningerne omfatter de omkostninger, der er medgået til at opnå årets indtægter, herunder bl.a. løn og pensioner m.v., driftsomkostninger samt afskrivninger på materielle anlægsaktiver. Omkostningerne er opdelt på nedenstående områder:

- Undervisning
- Ejendomsdrift
- Kostafdeling
- Administration

Omkostningerne er så vidt muligt henført direkte til de enkelte aktiviteter.

Principperne for fordeling af omkostninger er uændrede i forhold til sidste år.

Fordeling af løn mellem de overordnede omkostningsgrupper

Løn til kombinationsansatte er medtaget i henhold til aftalerne om kombinationsansættelse.

Løn til ikke kombinationsansatte er medtaget i forhold til den ansattes primære funktion.

Finansielle poster

Under finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger, valutakursgevinster og -tab ved transaktioner i fremmed valuta, gevinster og tab på værdipapirer samt gevinster og tab på gældsforpligtelser m.v.

Amortisering af kurstab og låneomkostninger vedrørende finansielle forpligtelser indregnes løbende som finansiell omkostning.

BALANCE**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen, indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere opførelse eller fremstilling af materielle aktiver indregnes ikke i kostprisen.

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi, procent
Bygninger	30 - 60	0 - 50
Bygningsinstallationer	10 - 30	0
Renovering af værelser	15	0
Grunde		100
It-udstyr	3 - 5	0
Andet udstyr og inventar	5 - 15	0
Bus, traktorer og andre køretøjer	3 - 8	0

Aktiver med en kostpris på under DKK 25.000 ekskl. moms pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, mens brugstiden revurderes årligt.

Nedskrivninger af anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Tilgodehavender

Tilgodehavende skolepenge (deltagerbetalinger) måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab på tilgodehavende skolepenge (deltagerbetalinger) opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Andre tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger.

Periodeafgrænsningsposter (omkostninger)

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

Gældsforpligtelser

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

Periodeafgrænsningsposter (indtægter)

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne indbetalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

PENGESTRØMSOPGØRELSE

Pengestrømsopgørelsen opstilles efter den indirekte metode og viser pengestrømme fra driften, investeringer og finansiering samt likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktiviteten opgøres som årets resultat, reguleret for ikke kontante driftsposter og ændringer i driftskapitalen.

Pengestrømme fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktiviteten omfatter betalinger i forbindelse med køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktiviteten omfatter optagelse af og afdrag på langfristede gældsforpligtelser.

Likvider

Likviditeten ved årets begyndelse og slutning sammensætter sig af likvide beholdninger og værdipapirer klassificeret som omsætningsaktiver.

Note		2025 DKK	2024 DKK
1	Statstilskud	10.634.101	10.779.297
2	Skolepenge (elevbetaling m.v.)	17.314.986	17.078.006
3	Andre indtægter og tilskud	4.024.839	4.497.107
	Omsætning i alt	31.973.926	32.354.410
4	Lønoms-kostninger	-15.454.216	-14.738.085
5	Andre oms-kostninger	-2.384.046	-2.893.469
	Undervisning i alt	-17.838.262	-17.631.554
6	Lønoms-kostninger	-1.535.251	-1.459.014
7	Andre oms-kostninger	-4.391.059	-4.992.060
	Ejendomsdrift i alt	-5.926.310	-6.451.074
8	Lønoms-kostninger	-2.173.779	-2.243.143
9	Andre oms-kostninger	-2.703.559	-2.647.054
	Kostafdeling i alt	-4.877.338	-4.890.197
10	Lønoms-kostninger	-921.910	-1.000.470
11	Andre oms-kostninger	-1.307.496	-1.442.424
	Administration m.v. i alt	-2.229.406	-2.442.894
	Omkostninger i alt	-30.871.316	-31.415.719
	Resultat før finansielle poster	1.102.610	938.691
12	Finansielle indtægter m.v.	2.390	10.534
13	Finansielle oms-kostninger m.v.	-869.272	-672.548
	Finansielle poster i alt	-866.882	-662.014
	Årets resultat	235.728	276.677
14	Årets resultat eksklusiv særlige poster	235.728	276.677

AKTIVER		31.12.25	31.12.24
		DKK	DKK
Note			
15	Grunde og bygninger	61.231.007	61.640.667
16	Udgifter til igangværende byggeri	2.174.765	99.974
17	Inventar og udstyr	664.251	726.696
18	Bus, traktorer og andre køretøjer	0	20.833
Materielle anlægsaktiver i alt		64.070.023	62.488.170
Anlægsaktiver i alt		64.070.023	62.488.170
19	Tilgodehavende skolepenge	26.911	13.846
20	Andre tilgodehavender	116.371	526.392
21	Periodeafgrænsningsposter	342.788	346.892
Tilgodehavender i alt		486.070	887.130
22	Likvide beholdninger	2.327.130	2.972.904
Omsætningsaktiver i alt		2.813.200	3.860.034
Aktiver i alt		66.883.223	66.348.204

PASSIVER		31.12.25	31.12.24
Note		DKK	DKK
23	Egenkapital i øvrigt	40.064.998	39.829.270
Egenkapital i alt		40.064.998	39.829.270
24	Realkreditgæld	18.954.705	0
25	Andre langfristede gældsforpligtelser	0	18.220.036
26	Periodiseret anlægstilskud	1.047.878	800.000
Langfristede gældsforpligtelser i alt		20.002.583	19.020.036
	Næste års afdrag på langfristede gældsforpligtelser	343.000	1.599.000
28	Anden gæld	2.701.432	2.263.048
29	Periodeafgrænsningsposter	3.771.210	3.636.850
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		6.815.642	7.498.898
Gældsforpligtelser i alt		26.818.225	26.518.934
Passiver i alt		66.883.223	66.348.204

30 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

31 Sikkerhedsstillelser

I Usikkerhed om fortsat drift

II Usikkerhed ved indregning og måling

III Usædvanlige forhold

IV Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Pengestrømsopgørelse

Note	2025 DKK	2024 DKK
Årets resultat	235.728	276.677
Reguleringer vedrørende ikke kontante poster: Af- og nedskrivninger inklusive årets anvendelse af anlægstilskud	1.452.312	1.416.020
Årets likvide resultat	1.688.040	1.692.697
Ændringer i driftskapital: Tilgodehavender Kortfristede gældsforpligtelser	401.060 572.744	364.949 -377.447
Pengestrømme fra driftsaktivitet	2.661.844	1.680.199
Køb af materielle anlægsaktiver	-3.058.104	-1.068.668
Pengestrømme fra investeringsaktivitet	-3.058.104	-1.068.668
Optagelse af nye lån Afdrag/indfrielse, realkreditgæld Afdrag/indfrielse, andre langfristede gældsforpligtelser Ændring i periodiseret anlægstilskud	19.465.000 -167.295 -19.819.036 271.817	0 0 -875.515 800.000
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet	-249.514	-75.515
Årets pengestrømme	-645.774	536.016
Likvide beholdninger ved årets begyndelse	2.972.904	2.436.888
Likvide beholdninger ved årets slutning	2.327.130	2.972.904
27 Resterende trækingsret pr. 31. december kassekredit	400.000	400.000
Samlet likviditet til rådighed ultimo	2.727.130	3.372.904

I. Usikkerhed om fortsat drift

Der er ikke væsentlig usikkerhed om skolens fortsatte drift.

II. Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke væsentlig usikkerhed ved indregning og måling.

III. Usædvanlige forhold

Der er ikke usædvanlige forhold i regnskabet.

IV. Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet betydningsfulde begivenheder efter regnskabs årets afslutning.

	2025	2024
	DKK	DKK

1. Statstilskud

Grundtilskud	594.927	594.927
Geografisk skoletilskud	209.093	203.430
Taxametertilskud (driftstakst 1 og driftstakst 2)	7.903.460	8.184.870
Bygningsgrundtilskud og bygningstilskud	1.138.493	1.100.592
Tilskud til inklusion til elever med særlige behov (almene efterskoler)	165.272	137.598
Tilskud til specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand (almene efterskoler)	630.041	557.880
Øvrige statstilskud	-7.185	0
I alt	10.634.101	10.779.297

2. Skolepenge (elevbetaling m.v.)

Elevbetaling	11.767.441	11.349.054
Statslig elevstøtte	5.366.799	5.531.612
Individuel supplerende elevstøtte	180.746	197.340
I alt	17.314.986	17.078.006

	2025	2024
	DKK	DKK

3. Andre indtægter og tilskud

Aktiviteter inden for loven:

Lejeindtægter fra boliger, boligbidrag m.v.	226.373	286.503
Ansattes betaling for lys og varme m.v.	82.425	54.675
Ansattes betaling for kost	181.720	182.184
Kontingent skolekredsmedlemmer	0	2.300
Donationer	15.000	0
Kommunale tilskud	2.996.416	3.350.885
Tilskud til efter- og videreuddannelse	3.812	16.971
Tilskud fra andre statslige myndigheder (for eksempel tilskud fra andre styrelser)	18.000	5.000
Øvrige indtægter	241.072	157.360
I alt	3.764.818	4.055.878

Aktiviteter uden for loven:

Lejeindtægter fra bygninger, lokaler og arealer	197.664	270.903
Øvrige indtægter fra anden virksomhed	62.357	170.326
I alt	260.021	441.229
I alt	4.024.839	4.497.107

4. Lønomkostninger, undervisning

Undervisning inklusive kurser:

Løn og lønafhængige omkostninger	16.176.378	14.984.486
Lønrefusioner	-576.096	-207.566
Tilskud efter lov om barselsudligning	-146.066	-38.835
Undervisning inklusive kurser i alt	15.454.216	14.738.085

	2025	2024
	DKK	DKK

5. Andre omkostninger, undervisning

Undervisning:

Undervisningsmaterialer inklusiv bøger m.v. samt it-omkostninger	784.840	874.159
Fotokopiering	81.288	72.033
Lejrskoler, rejser, ekskursioner	805.376	829.833
Befordringsudgifter inkl. drift af busser, netto	125.844	111.896
Pædagogiske kurser, netto	18.495	154.923
Tjenesterejser	14.680	16.652
Inventar og udstyr, leje og leasing	33.213	30.530
Inventar og udstyr, småanskaffelser	166.782	216.355
Inventar og udstyr, vedligeholdelse	64.042	39.216
Inventar og udstyr, afskrivninger	37.417	57.700
Øvrige omkostninger	252.069	490.172
Undervisning i alt	2.384.046	2.893.469

6. Lønomsstninger, ejendomsdrift

Løn og lønafhængige omkostninger	1.556.521	1.460.382
Lønrefusioner	-21.270	-1.368
I alt	1.535.251	1.459.014

7. Andre omkostninger, ejendomsdrift

Ejendomsskatter	0	8.644
Ejendomsforsikringer	139.463	143.100
Alarmer	22.169	32.074
Varme, el og vand inklusive tilhørende afgifter	1.279.841	1.228.283
Rengøring og renovation	287.110	257.344
Inventar og udstyr, småanskaffelser	3.811	27.815
Bygninger, indretning af lejede lokaler, inventar og udstyr, vedligeholdelse	1.300.627	1.976.276
Bygninger, indretning af lejede lokaler, inventar og udstyr, afskrivninger	1.352.794	1.308.255
Øvrige omkostninger	5.244	10.269
I alt	4.391.059	4.992.060

	2025	2024
	DKK	DKK

8. Lønomsstninger, kostafdeling

Løn og lønafhængige omsstninger	2.188.957	2.287.653
Lønrefusioner	-15.178	-44.510
I alt	2.173.779	2.243.143

9. Andre omsstninger, kostafdeling

Madvarer	2.016.266	2.162.976
Fritidsaktiviteter/ weekendarrangementer	43.944	30.361
Tjenesterejser	221	0
Inventar og udstyr, småanskaffelser	331.802	169.782
Inventar og udstyr, vedligeholdelse	45.656	35.047
Inventar og udstyr, afskrivninger	62.101	50.065
Øvrige omsstninger	203.569	198.823
I alt	2.703.559	2.647.054

10. Lønomsstninger, administration

Løn og lønafhængige omsstninger	921.910	1.000.470
I alt	921.910	1.000.470

	2025	2024
	DKK	DKK

11. Andre omkostninger, administration

Revision	123.500	119.250
Regnskabsmæssig assistance	18.124	24.490
Andre konsulentydelse	16.381	71.500
Forsikringer	180.359	164.212
Markedsføring	43.115	132.050
Personaleomkostninger	141.823	128.111
Bestyrelsesomkostninger	3.898	10.123
Kurser	83.634	99.706
Tjenesterejser	2.148	0
Lovpligtige afgifter personale	380.144	368.853
Repræsentation	4.957	3.081
Kontorartikler, porto og telefon	53.721	50.344
Kontingent til skoleforeninger	115.036	113.714
Inventar og udstyr, småanskaffelser	17.541	13.328
IT-omkostninger	86.282	88.713
Øvrige omkostninger	36.833	54.949
I alt	1.307.496	1.442.424

12. Finansielle indtægter m.v.

Renteindtægter, bankindeståender m.v.	2.390	9.790
Andre renteindtægter	0	744
I alt	2.390	10.534

13. Finansielle omkostninger m.v.

Prioritetsrenter	771.043	672.499
Tab ved indfrielse af afledte finansielle instrumenter	98.229	0
Øvrige renteudgifter m.v.	0	49
I alt	869.272	672.548

	2025	2024
	DKK	DKK

14. Årets resultat eksklusiv særlige poster

Årets resultat, jf. resultatopgørelsen	235.728	276.677
Årets resultat eksklusiv særlige poster	235.728	276.677

15. Grunde og bygninger

Kostpris pr. 01.01.25	80.398.913	79.574.266
Tilgang i årets løb	899.000	834.200
Afgang i årets løb	0	-9.553
Kostpris pr. 31.12.25	81.297.913	80.398.913
Akkumulerede af- og nedskrivninger pr. 01.01.25	-18.758.246	-17.558.803
Af- og nedskrivninger i årets løb	-1.308.660	-1.245.102
Tilbageførte af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	0	45.659
Akkumulerede af- og nedskrivninger pr. 31.12.25	-20.066.906	-18.758.246
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.25	61.231.007	61.640.667
Foreløbig offentlig grundvurdering 2024	258.358.000	258.358.000

16. Udgifter til igangværende byggeri

Kostpris pr. 01.01.25	99.974	0
Tilgang i årets løb	2.074.791	99.974
Kostpris pr. 31.12.25	2.174.765	99.974

	31.12.25	31.12.24
	DKK	DKK

17. Inventar og udstyr

Kostpris pr. 01.01.25	1.614.617	1.480.123
Tilgang i årets løb	84.313	134.494
Kostpris pr. 31.12.25	1.698.930	1.614.617
Akkumulerede af- og nedskrivninger pr. 01.01.25	-887.921	-730.897
Af- og nedskrivninger i årets løb	-146.758	-157.024
Akkumulerede af- og nedskrivninger pr. 31.12.25	-1.034.679	-887.921
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.25	664.251	726.696

18. Bus, traktorer og andre køretøjer

Kostpris pr. 01.01.25	346.125	346.125
Kostpris pr. 31.12.25	346.125	346.125
Akkumulerede af- og nedskrivninger pr. 01.01.25	-325.292	-275.292
Af- og nedskrivninger i årets løb	-20.833	-50.000
Akkumulerede af- og nedskrivninger pr. 31.12.25	-346.125	-325.292
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.25	0	20.833

19. Tilgodehavende skolepenge

Tilgodehavende skolepenge, vedrørende opkrævninger i år	26.911	13.846
I alt	26.911	13.846

31.12.25	31.12.24
DKK	DKK

20. Andre tilgodehavender

Mellemregning med ministeriet	0	191.344
Mellemregning med kommunen	6.120	206.785
Tilgodehavende lønrefusioner fra staten, kommunen og andre	102.704	41.592
Øvrige andre tilgodehavender	7.547	86.671
I alt	116.371	526.392

21. Periodeafgrænsningsposter (omkostninger)

Forudbetalte lønninger	93.927	78.467
Andre forudbetalinger	248.861	268.425
I alt	342.788	346.892

22. Likvide beholdninger

Indeståender i pengeinstitutter	2.327.130	2.972.904
I alt	2.327.130	2.972.904

23. Egenkapital i øvrigt

Egenkapital i øvrigt pr. 01.01	39.829.270	39.552.593
Årets resultat	235.728	276.677
Egenkapital i øvrigt pr. 31.12	40.064.998	39.829.270

	31.12.25	31.12.24
	DKK	DKK

24. Realkreditgæld

Jyske Realkredit, kontantlån, opr. tDKK 19.465, rente 4,13%, restløbetid 29,5 år	19.297.705	0
I alt	19.297.705	0
Afdrag næste år	-343.000	0
Restgæld efter 1 år	18.954.705	0

25. Andre langfristede gældsforpligtelser

Banklån, Jyske Bank, opr. tDKK 10.748, afdragsfrt, 3,05% rente	0	10.748.000
Banklån, Jyske Bank, opr. tDKK 8.500, 3,82% rente	0	3.707.581
Banklån, Jyske Bank, opr. tDKK 9.160, 2,25% rente	0	5.363.455
I alt	0	19.819.036
Afdrag næste år	0	-1.599.000
Restgæld efter 1 år	0	18.220.036

26. Periodiseret anlægstilskud

Periodiseret anlægstilskud pr. 01.01	800.000	0
Årets modtagne donationer	271.817	800.000
Årets indtægtsførsel	-23.939	0
Periodiseret anlægstilskud pr. 31.12	1.047.878	800.000

	31.12.25	31.12.24
	DKK	DKK

27. Gæld til pengeinstitutter

Oplysning om samlet trækingsret pr. 31. december		
kassekredit	400.000	400.000
Anvendt kassekredit ultimo	0	0
Resterende trækingsmulighed kassekredit	400.000	400.000
Resterende trækingsmulighed i alt	400.000	400.000

28. Anden gæld

Skyldig løn	30.092	4.349
Skyldig ATP, øvrige sociale bidrag og feriepenge	994.612	852.545
Uforbrugt individuel supplerende elevstøtte	22.740	27.651
Deposita elever	568.500	573.500
Leverandører af varer og tjenesteydelser	599.737	625.677
Anden gæld, øvrig	485.751	179.326
I alt	2.701.432	2.263.048

29. Periodeafgrænsningsposter (indtægter)

Forudmodtagne statstilskud	1.472.248	1.469.669
Forudmodtagne skolepenge/elevbetaling	1.292.538	1.524.499
Andre forudmodtagne indtægter	1.006.424	642.682
I alt	3.771.210	3.636.850

30. Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

Kontraktlige forpligtelser

Skolen har indgået lejeaftaler med en månedlig ydelse på tDKK 1. Lejeaftalerne er opsigelige med 1 måneds varsel.

Skolen har indgået operationelle leasingkontrakter med en restløbetid på 54 måneder og en restydelse på tDKK 155.

31. Sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter tDKK 19.298 er der udstedt ejerpantebreve på i alt tDKK 5.192, der giver pant i grunde og bygninger med en regnskabsmæssig værdi på tDKK 61.231.

Note	2025 DKK	2024 DKK	2023 DKK	2022 DKK	2021 DKK	
Aktiviteter uden for loven						
3	Indtægter uden for loven	260.021	441.229	398.123	220.922	241.376
Andel af lønomkostninger						
6	Ejendomsdrift	-44.000	-44.000	-44.000	-44.000	-10.600
8	Kostafdeling	-32.000	-88.000	-56.000	-25.000	-1.468
Andel af lønomkostninger i alt						
		-76.000	-132.000	-100.000	-69.000	-12.068
Andel af andre omkostninger						
7	Ejendomsdrift	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000
9	Kostafdeling	-24.000	-65.000	-46.000	-22.000	0
Andel af andre omkostninger i alt						
		-34.000	-75.000	-56.000	-32.000	-10.000
Resultat						
		150.021	234.229	242.123	119.922	219.308

Note 2025
DKK

Årets modtagne donationer

Specifikation af alle donationer ekskl. moms

Note	Donationstype	Dato	Navn	Adresse	Land	DKK
3	Donationer under andre indtægter og tilskud	03-10-2025	Nordeafonden	Heerings Gaard Overgaden neden Vandet 11, 1414 København K	DK	15.000
26	Årets modtagne donationer under periodiseret anlægstilskud	16-05-2025	Friluftsrådet	Scandiagade 13, 2450 København SV	DK	71.817
26	Årets modtagne donationer under periodiseret anlægstilskud	12-09-2025	Nordeafonden	Heerings Gaard Overgaden neden Vandet 11, 1414 København K	DK	200.000

Opgørelse af modtagne donationer i alt

2025
DKK

Årets modtagne donationer:

Modtagne kontante donationer i alt, jf. årsregnskabet 286.817

Årets modtagne donationer i alt 286.817